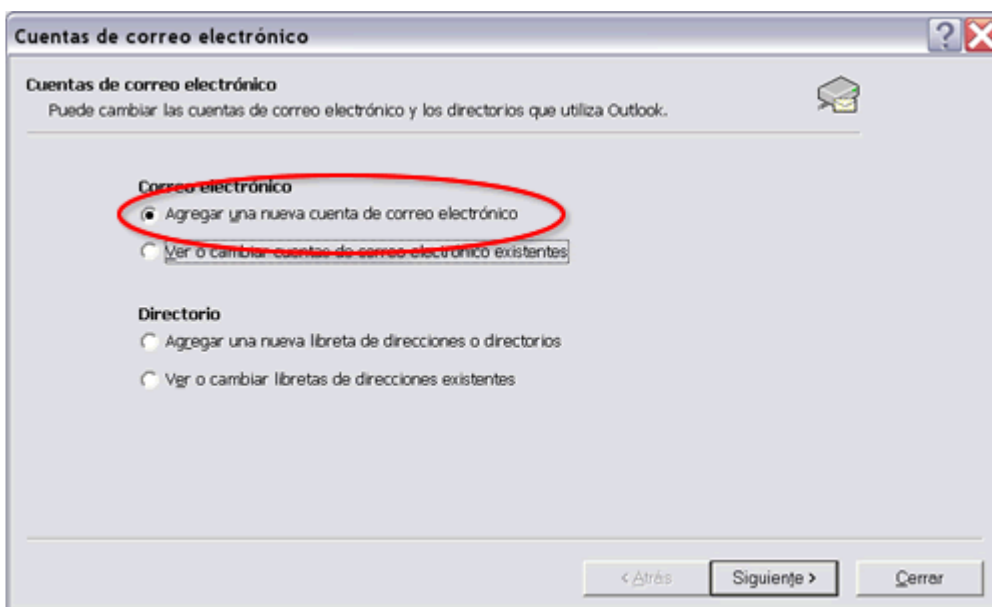


A continuación, le detallamos paso a paso las instrucciones para tener su correo funcionando en pocos minutos, de manera **fácil, simple y rápida**.

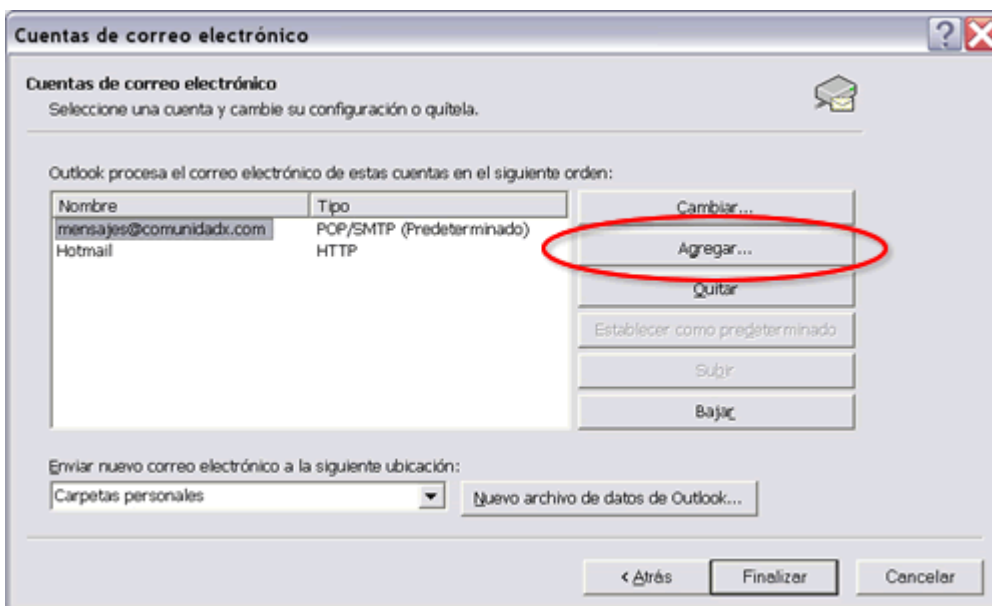
Paso 1: Abra Outlook Office 2002 en su PC personal o del trabajo.

Paso 2: En el menú "Herramientas" haga click sobre "Cuentas de correo electrónico".

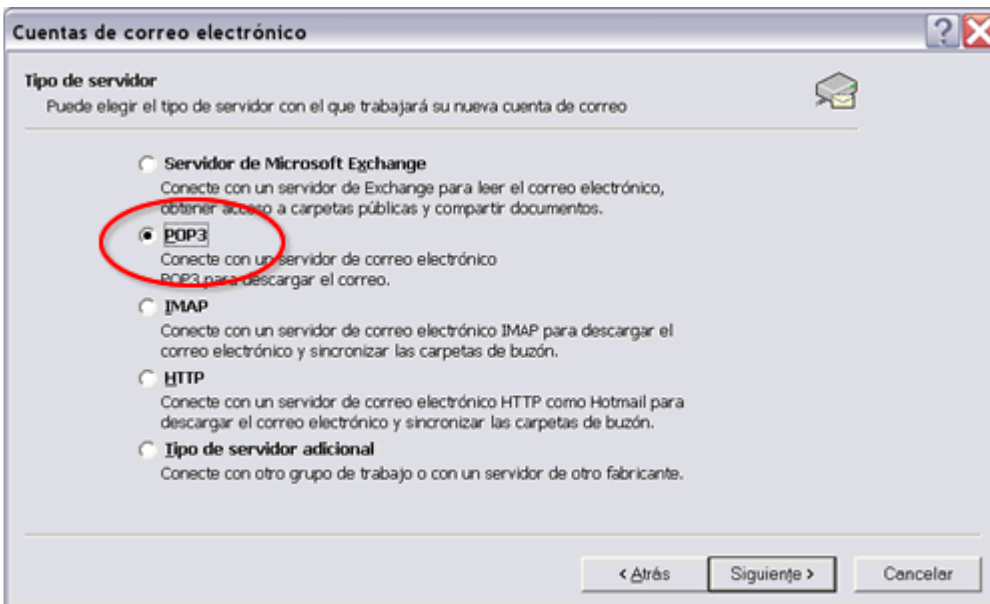
Verá en pantalla la ventana que se muestra a continuación. Por favor, haga click sobre "Agregar una cuenta de correo electrónico" (opción resaltada en rojo).



Paso 3: En la nueva ventana haga click sobre el botón "Agregar".



Cuando se le solicite "Tipo de servidor" elija "POP3":



Cuentas de correo electrónico

Tipo de servidor
Puede elegir el tipo de servidor con el que trabajará su nueva cuenta de correo

Servidor de Microsoft Exchange
Conecte con un servidor de Exchange para leer el correo electrónico, obtener acceso a carpetas públicas y compartir documentos.

POP3
Conecte con un servidor de correo electrónico POP3 para descargar el correo.

IMAP
Conecte con un servidor de correo electrónico IMAP para descargar el correo electrónico y sincronizar las carpetas de buzón.

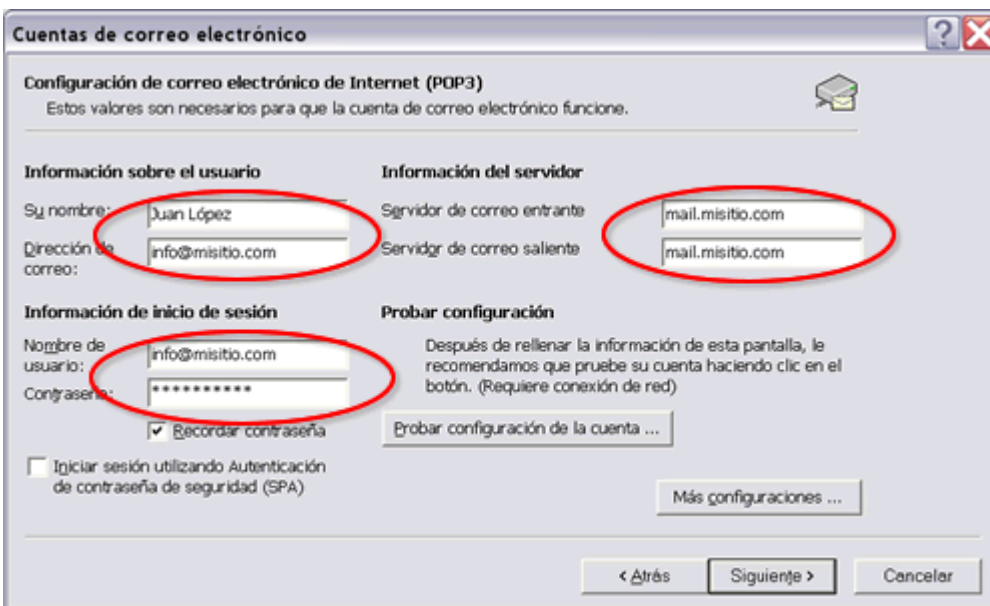
HTTP
Conecte con un servidor de correo electrónico HTTP como Hotmail para descargar el correo electrónico y sincronizar las carpetas de buzón.

Tipo de servidor adicional
Conecte con otro grupo de trabajo o con un servidor de otro fabricante.

< Atrás Siguiente > Cancelar

Paso 4: Ahora empezamos a completar los datos de la cuenta de correo.

Son tres secciones: Información sobre el Usuario, Inicio de sesión y Servidor, como se muestra a continuación:



Cuentas de correo electrónico

Configuración de correo electrónico de Internet (POP3)
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario

Su nombre: Juan López

Dirección de correo: info@misitio.com

Información del servidor

Servidor de correo entrante: mail.misitio.com

Servidor de correo saliente: mail.misitio.com

Información de inicio de sesión

Nombre de usuario: info@misitio.com

Contraseña: *****

Recordar contraseña

Iniciar sesión utilizando Autenticación de contraseña de seguridad (SPA)

Probar configuración

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red)

Probar configuración de la cuenta ...

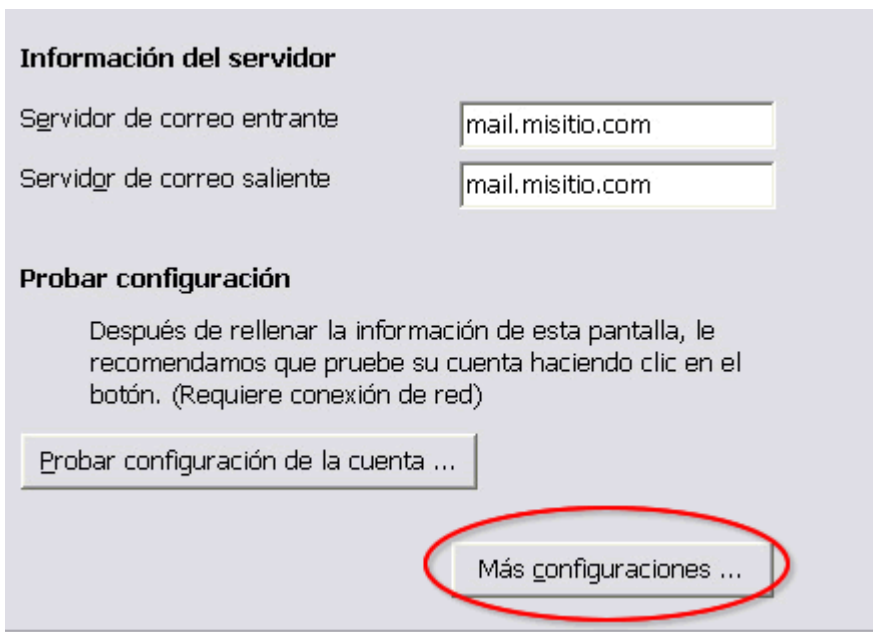
Más configuraciones ...

< Atrás Siguiente > Cancelar

En cada caso deberá indicar:

- **Su nombre:** Nombre del titular de la cuenta de correo, por ejemplo, Juan López.
- **Dirección de correo:** Allí deberá incluir la cuenta que desea configurar. En nuestro ejemplo, info@misitio.com
- **Nombre de usuario:** Su nombre de usuario es la cuenta de correo en sí. En nuestro ejemplo, info@misitio.com.
- **Contraseña:** La contraseña que Ud. asignó a la cuenta de correo desde el panel de control Ferozo.
- **Servidor de correo entrante:** Lleva la forma *mail.sudominio*. En nuestro ejemplo, mail.misitio.com.
- **Servidor de correo saliente:** Coincide con el entrante. En nuestra ejemplo, mail.misitio.com.

Luego de ingresar los datos, haga click sobre la opción "Más configuraciones":



Información del servidor

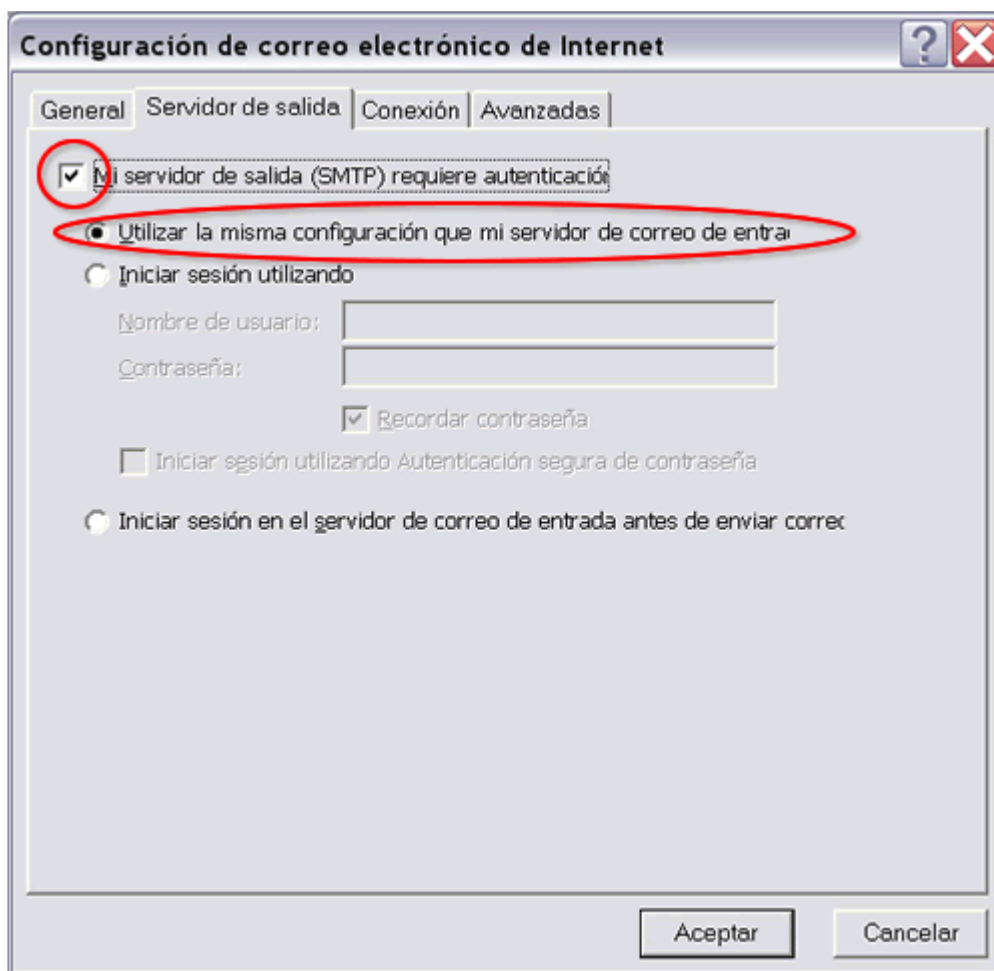
Servidor de correo entrante

Servidor de correo saliente

Probar configuración

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red)

Paso 5: Asegúrese que se encuentre tildada la opción "Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación", y seleccione "Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo entrante", como se muestra a continuación:



Paso 6: ¡Felicitaciones, terminamos de configurar la cuenta! Para cerrar el asistente de Windows haga click en "Aceptar".

¡Ya puede empezar a enviar y recibir correo desde Outlook!

Gracias por Confiar en AlabitSistemas – Su Servicio en la Web!!